



Personoplysninger

Det følgende er oplysninger om Kildeskolens indsamling, opbevaring og behandling af elevers og forældres personoplysninger.

1. Kontaktdata

Kildeskolen, Høffdingsvej 14, 2500 Valby

Telefon: 38790140

E-mail adresse: info@kildeskolen.dk

CVR. nr.: 78856211.

2. Formål og retsgrundlag

Som skole skal vi indhente, opbevare og behandle forskellige personoplysninger om elever og forældre.

Vore forpligtelser er fastlagt af friskoleloven, Persondataforordningen og dertil hørende regler.

Som eksempel er vi nødt til at indhente og behandle elev- og forældreoplysninger for at modtage statstilskud.

3. Kategorier af personoplysninger

Som udgangspunkt behandler vi kun *almindelige oplysninger*: Navne, adresser, Cpr. numre og lignende.

I enkelte tilfælde behandler vi også *følsomme oplysninger* om barnet. Det kan være helbredsoplysninger, faglige og sociale informationer fra tidligere skole eller børnehave og lignende. Dette sker dog kun med forældrenes samtykke.

4. Modtagere af personoplysninger

Som udgangspunkt er det kun skolen, der modtager og behandler personoplysninger om elever og forældre.

Skolen har retningslinjer for, hvornår en medarbejder har adgang til elever og forældres personoplysninger: Det er kun skoleleder og viceskoleleder, der har adgang til *alle* oplysninger, mens en klasselærer kun har adgang til personoplysninger om børn i sin klasse.

Skolesekretæren har adgang til alle oplysninger for at kunne modtage, opbevare og videresende personoplysninger.

Vi videregiver dog også oplysninger til Undervisningsministeriet og andre offentlige myndigheder, når vi er forpligtede til det efter gældende regler.

Endelig har vi eksterne leverandører i forhold til elektronisk databehandling: EDB-Brugsen styrer data, mens firmaet Mikla holder vore systemer sikre og intakte. Disse eksterne leverandører behandler alene vore personoplysninger i henhold til de databehandlertaftaler, som skolen har med leverandørerne.

5. Opbevaring af personoplysninger

Vi opbevarer personoplysninger i henhold til gældende retningslinjer på området.

Overordnet opbevarer vi personoplysninger, så længe det er nødvendigt for at opfylde vores forpligtelser som skole. For eksempel sletter vi alle oplysninger om elever og forældre, så snart eleven forlader skolen dog undtaget de oplysninger, der kræves bevaret af Undervisningsministeriet.

6. Retten til at trække samtykke tilbage

For at kunne opbevare og behandle dine informationer, skal vi have dit samtykke ved indmeldelsen.

Du kan til enhver tid trække dit samtykke tilbage.

Dette gør du ved at kontakte skolen via brev, e-mail eller telefonisk.

Selv om du vælger at trække dit samtykke tilbage, har skolen stadig ret til at opbevare og behandle personoplysninger på baggrund af dit tidligere samtykke og op til tidspunktet for tilbagetrækningen.

7. Dine rettigheder

Efter databeskyttelsesreglerne har du en række rettigheder vedrørende skolens behandling af dine personoplysninger.

Hvis du vil gøre brug af dine rettigheder, skal du kontakte os.

Ret til at se oplysninger

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som vi behandler om dig og en række andre oplysninger.

Skolen kan tage et rimeligt gebyr for dette arbejde, hvilket kan udgøre 10 kr. for hver påbegyndt side, maksimalt 200 kr.

Ret til berigtigelse

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig rettet.

Ret til sletning

I særlige tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, som er givet *før* den almindelige generelle sletning.

Ret til begrænsning af behandling

Du har i visse tilfælde ret til at få begrænset behandlingen af dine oplysninger. Selv om skolen fortsat kan opbevare dine oplysninger, må vi fremover kun behandle dem med dit samtykke.

Retskrav, beskyttelse af personer eller samfundsinteresser kan retfærdiggøre behandling uden dit samtykke.

Ret til indsigelse

Du har i visse tilfælde ret til at gøre indsigelse mod vores lovlige behandling af dine personoplysninger. Du kan også gøre indsigelse mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.

Ret til let modtagelse af data

Du har i visse tilfælde ret til at modtage dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbar format samt at få overført disse personoplysninger fra en dataansvarlig til en anden uden hindring.

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder, som du finder på www.datatilsynet.dk.

8. Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, som vi behandler dine personoplysninger på.

Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på www.datatilsynet.dk